документи, автоматично генерувати звіти та імпортувати банківські виписки, включаючи інтеграцію з ПриватБанк та Monobank через API. Завдяки зручному інтерфейсу, а також автоматизації повторюваних процесів, система підвищує ефективність та пришвидшує роботу бухгалтерії. Дані зберігаються на хмарних серверах Microsoft Azure, що гарантує безпеку інформації. Зазвичай програма коштує 354 гривні на місяць, але під час воєнного стану власники надають змогу сплачувати за користування на добровільних засадах.

Сучасна система бухгалтерського обліку є одним з головних інструментів ефективного управління фінансами підприємства, оскільки мінімізує помилки, автоматизує облікові процеси, та дозволяє швидко отримувати необхідну інформацію для аналізу діяльності і прийняття своєчасних, обґрунтованих управлінських рішень. Використання таких систем підвищує конкурентоспроможність та дає змогу зосередитись на стратегічному розвитку підприємства.

Список використаних джерел

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text
2. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: наказ Міністерства фінансів України від 24.05.1995 року № 88. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text
3. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні: Закон від 16.07.1999 року № 996-XIV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text
4. Про платіжні послуги: Закон України від 30.06.2021 № 1591-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1591-20#Text
5. Про затвердження є «Інструкція про безготівкові розрахунки в національній валюті користувачів платіжних послуг», затверджена постановою НБУ від 29.07.2022 № 163. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0163500-22#Text
6. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text

Коблик А. В.,
здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти,
спеціальності 072 «Фінанси, банківська
справа, страхування та фондовий ринок»;
науковий керівник:
Лубенченко О. Е.,
д.е.н., професор,
професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування;
Національна академія статистики, обліку та аудиту (м. Київ)

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ЯК ОСНОВА ФОРМУВАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ

Бухгалтерський облік є особливою сферою людської діяльності і має багатовікову історію. Його значимість обумовлена тим, що він є унікальним, єдиним у своєму роді і суспільно визнаним методичним інструментом економіко-правового узгодження економічних інтересів усіх учасників бізнесу з питань справедливого розподілу отриманих прибутків. У системі бухгалтерського обліку відображаються практично всі фінансові, управлінські, маркетингові і інші проблеми економічного життя. Річний звіт підприємства не повинен обмежуватися лише фінансовою звітністю підприємства, а має включати статистичну, соціальну, екологічну інформацію про діяльність підприємства. [1,6] Саме дані бухгалтерського обліку є підґрунтям для прийняття управлінських рішень користувачами – зацікавленими особами.

Бухгалтерський баланс (звіт про фінансовий стан) являє собою узагальнення інформації, що накопичується на рахунках бухгалтерського обліку протягом звітного періоду. Він розділений на основні секції, які відображають стан активів, пасивів та власного капіталу підприємства, і кожна з цих секцій безпосередньо пов'язана з певними групами рахунків обліку. рис. 1, рис2. [1,2,3]

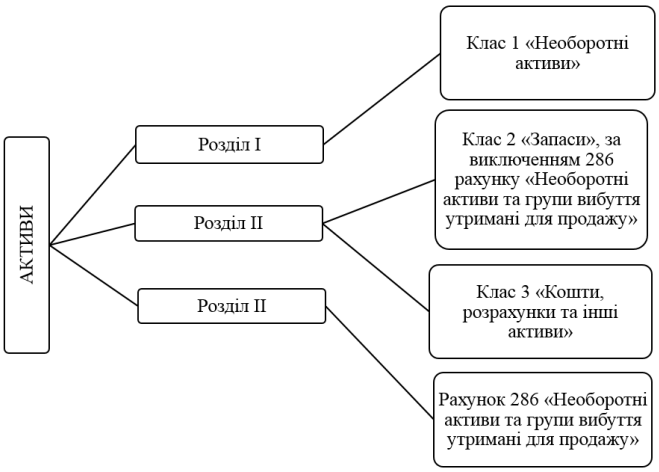

Рис. 1. Зв’язок розділів Балансу та рахунків бухгалтерського обліку: актив

Рис. 2. Зв'язок розділів та рахунків бухгалтерського обліку: капітал і зобов'язання

Зв'язок розділів балансу з рахунками бухгалтерського обліку є фундаментальним для забезпечення достовірності фінансової звітності. Рахунки накопичують детальну інформацію про кожну категорію активів і пасивів, а баланс узагальнює цю інформацію, що дозволяє оцінити реальний фінансовий стан підприємства. Таким чином, бухгалтерський облік і баланс разом утворюють єдину систему, яка є основою для прийняття управлінських рішень і забезпечення контролю за фінансовою діяльністю. [4, с. 170]

Згідно із Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку 1 облікова політика – це сукупність принципів, методів і процедур, що їх використовує підприємство для складання та подання фінансової звітності. [1,3]

Фінансова звітність підприємств має формуватися згідно з Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку і має відповідати таким вимогам:

- гарантувати об'єктивність і достовірність звітних даних;
- забезпечувати своєчасність даних ;
- відображати дані про всі господарські операції за звітний період та про результати інвентаризації майна і зобов'язань;
- забезпечувати єдність методики формування звітних показників [4, с. 177].

Облікова політика підприємства має ґрунтуватися на основних принципах, визначених Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», а саме: обачності, повноти висвітлення,

автономності, послідовності, неперервності, нарахування та відповідності доходів і витрат, переважання сутності над формою, історичної собівартості, єдиного грошового вимірника, періодичності. [1]

Також, бухгалтерський облік є важливим інструментом внутрішнього контролю. Регулярний аналіз фінансових показників дозволяє менеджерам оперативно реагувати на зміни в економічному середовищі. Аналіз фінансових коефіцієнтів, порівняльний аналіз з галузевими стандартами та попередніми періодами допомагають оцінити рентабельність, ліквідність і платоспроможність підприємства. Для суб'єктів малого підприємства і представництв іноземних суб'єктів господарської діяльності національними положеннями (стандартами) встановлена скорочена за кількістю показників фінансова звітність у складі балансу і звіту про фінансові результати. [5]

На рис. 3 представлено перелік форм фінансової звітності, що складений за [1,2,3].

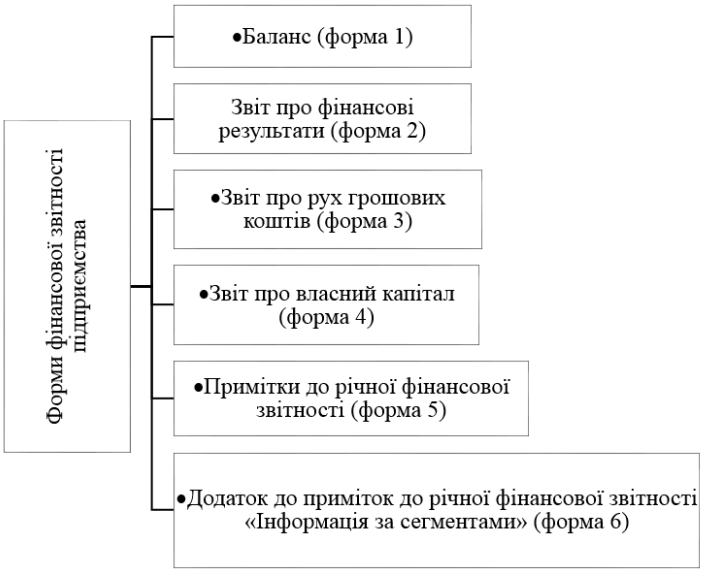

Рис. 3. Форми фінансової звітності підприємства

Фінансова звітність не є комерційною таємницею підприємства. Перший звітний період новоствореного підприємства може бути меншим за 12 місяців, але не перевищує 15 місяців. Підприємство, що ліквідується звітує за період з початку звітного року до дати прийняття рішення про ліквідацію.

Підприємство зобов'язане подавати квартальну та річну фінансову звітність:

- органам, до сфери управління яких воно належить;
- органам державної податкової служби;
- трудовому колективу (на його вимогу);
- власникам (засновникам) підприємства;
- органам виконавчої влади. [1,2,3]

Кожну форму фінансової звітності підписують керівник і головний бухгалтер та засвідчують печаткою підприємства. Таке затвердження